



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Νοεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5244

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 161800/Ζ1

**Καθορισμός της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας Αθηνών, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος των έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό του κινδύνου περαιτέρω διασποράς που κορωνοϊού COVID-19.**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 120 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).

2. Τις διατάξεις του ν. 4398/1929 «Περί κυρώσεως και τροποποίησης της από 18 Μαρτίου 1926 συντακτικής αποφάσεως περί οργανισμού της Ακαδημίας Αθηνών» (Α' 308).

3. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31).

4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

6. Την υπό στοιχεία 7921/Υ1/6.8.2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Διγαλάκη» (Β' 3297).

7. Την υπό στοιχεία 138389/Ζ1/13-10-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη Γενικού Γραμματέα της Ακαδημίας Αθηνών για το χρονικό διάστημα που υφίσταται κίνδυνος διασποράς κορωνοϊού SARS-COV-2» (Β' 4505).

8. Την υπό στοιχεία Δ1α/Γ.Π.οικ.: 71342/6.11.2020 κοινή υπουργική απόφαση «Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς

του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας για το διάστημα από το Σάββατο 7 Νοεμβρίου 2020 έως και τη Δευτέρα 30 Νοεμβρίου 2020» (Β' 4899).

9. Το γεγονός ότι εξακολουθεί να υπάρχει κίνδυνος περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και τα μέλη της Ακαδημίας ανήκουν σε ομάδες αυξημένου κινδύνου για προσβολή από τον κορωνοϊό, με αποτέλεσμα να υπάρχει ανάγκη να ρυθμιστούν ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την επικείμενη εκλογική διαδικασία του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας εντός του μηνός Δεκεμβρίου 2020.

10. Την από 19.11.2020 εισήγηση της Συγκλήτου της Ακαδημίας Αθηνών δυνάμει της οποίας ζητείται η αναλογική εφαρμογή της υπό στοιχεία 138389/Ζ1/13-10-2020 απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Β' 4505) για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας Αθηνών, λόγω του κινδύνου περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.

11. Την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/597/1617000/Β1/25.11.2020 βεβαίωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με την οποία η έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας κατά παρέκκλιση των διατάξεων του ν. 4398/1929 (Α' 308) και του Εσωτερικού Κανονισμού της Ακαδημίας, στο μέτρο που δεν είναι εφικτή η τήρηση αυτών, εξαιτίας των έκτακτων συνθηκών που έχουν διαμορφωθεί λόγω του κινδύνου διασποράς κορωνοϊού COVID-19.

### Άρθρο 1

1. Ο Αντιπρόεδρος της Ακαδημίας Αθηνών εκλέγεται με άμεση και μυστική ψηφοφορία, η οποία διεξάγεται αποκλειστικά μέσω επιστολικής ψήφου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης και ολοκληρώνεται το αργότερο έως τις 31.12.2020.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στην εκλογική διαδικασία για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου έχουν τα εντός και εκτός Αττικής τακτικά μέλη της Ακαδημίας Αθηνών σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4398/1929 (Α' 308) και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ακαδημίας.

## Άρθρο 2

1. Η υποβολή υποψηφιοτήτων για το αξίωμα του Αντιπροέδρου πραγματοποιείται προς τον Πρόεδρο της Ακαδημίας εντός της προθεσμίας που τίθεται από την Ακαδημία σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4398/1929 και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ακαδημίας.

2. Αρμόδιο όργανο για τη διαδικασία ανακήρυξης των υποψηφίων για το αξίωμα του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και την παραλαβής και καταμέτρηση των επιστολικών ψήφων ορίζεται το Προεδρείο, λόγω των έκτακτων αναγκών που έχουν διαμορφωθεί από τον κίνδυνο διασποράς του κορωνοϊού COVID-19. Το Προεδρείο δύναται να διενεργεί κάθε προπαρασκευαστική ή διαδικαστική ενέργεια που κρίνεται αναγκαία για την υλοποίηση της εκλογικής διαδικασίας, την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, του ν. 4398/1929 και του Εσωτερικού Κανονισμού της Ακαδημίας.

3. Το Προεδρείο καθορίζει την ημέρα και ώρα κατά την οποία θα λάβει χώρα η εκλογική διαδικασία για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου και γνωστοποιεί αυτή με κάθε πρόσφορο μέσο προς τους εκλογείς και μεριμνά για την ανάρτηση σχετικής ανακοίνωσης στον επίσημο ιστότοπο της Ακαδημίας. Εν συνεχεία, αποστέλλει μέσω εταιρίας ταχυμεταφοράς, το εκλογικό υλικό προς όλα τα μέλη που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην εκλογική διαδικασία. Ειδικότερα, προς κάθε εκλογέα αποστέλλεται ένας σφραγισμένος φάκελος, στον οποίο αποστολέας είναι η Ακαδημία Αθηνών και παραλήπτης ο εκλογέας ονομαστικά, με τη διεύθυνση και τα τηλέφωνα του, όπως αυτά έχουν καταγραφεί στην τελευταία Επετηρίδα της Ακαδημίας Αθηνών ή τυχόν έχουν επικαιροποιηθεί με δήλωση του εκλογέα προς την αρμόδια υπηρεσία της Ακαδημίας. Ο σφραγισμένος φάκελος παραδίδεται αυτοπροσώπως στον εκλογέα και περιέχει τα ακόλουθα: α) φάκελο αποστολής, με στοιχεία αποστολέα, το ονοματεπώνυμο του εκλογέα και τα ανά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία για την παράδοσή του προς την Ακαδημία Αθηνών, β) λευκό φάκελο εκλογής μικρότερου μεγέθους, στον οποίο θα εισαχθεί το προς αποστολή ψηφοδέλτιο και ο οποίος φέρει υποχρεωτικά σφραγίδα της Ακαδημίας και μονογραφή του Προέδρου της Ακαδημίας Αθηνών, γ) ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους για τη θέση του Αντιπροέδρου και δ) λευκό ψηφοδέλτιο.

4. Τα ψηφοδέλτια, καθώς και οι φάκελοι εκλογής πρέπει να είναι ακριβώς όμοια για όλους τους εκλογείς. Τα ψηφοδέλτια αποτελούνται από λευκό χαρτί και φέρουν όλα τις ίδιες διαστάσεις. Η εκτύπωση των έντυπων ψηφοδελτίων πρέπει να είναι σε μαύρη απόχρωση και περιέχει τα ονόματα των υποψηφίων για τη θέση του Αντιπροέδρου σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 4398/1929 και του Εσωτερικού Κανονισμού της Ακαδημίας. Αντίστοιχα, τα λευκά ψηφοδέλτια έχουν ακριβώς τις ίδιες διαστάσεις με αυτά των εντύπων ψηφοδελτίων, ενώ όλοι οι φάκελοι εκλογής έχουν ακριβώς τις ίδιες διαστάσεις μεταξύ τους.

5. Η εταιρία ταχυμεταφορών, η οποία επιλέγεται για την αποστολή των φακέλων προς τους εκλογείς, καθώς και τη συλλογή των φακέλων αποστολής από τους εκλογείς προς την Ακαδημία Αθηνών, πρέπει να είναι

εγγεγραμμένη στο τηρούμενο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

## Άρθρο 3

### Διεξαγωγή εκλογικής διαδικασίας

1. Κάθε εκλογέας, αφού παραλάβει τον φάκελο με το εκλογικό υλικό, επιλέγει το ψηφοδέλτιο που επιθυμεί (έντυπο ή λευκό ψηφοδέλτιο), θέτει σταυρό προτίμησης με στυλό μπλε ή μαύρου χρώματος, αριστερά του ονοματεπωνύμου του υποψηφίου της προτιμήσεώς του, τοποθετεί το ψηφοδέλτιο εντός του λευκού φακέλου εκλογής και κλείνει τον φάκελο. Εν συνεχεία ο εκλογέας τοποθετεί τον φάκελο εκλογής μέσα στον φάκελο αποστολής, που έχει αποσταλεί από την Ακαδημία Αθηνών. Ο εκλογέας αποστέλλει τον φάκελο με την επιστολική του ψήφο μέσω εταιρίας ταχυμεταφοράς, προς την εταιρία ταχυμεταφοράς, που έχει οριστεί ως αρμόδια για τη συλλογή και την παράδοσή τους στην Ακαδημία Αθηνών.

2. Όλοι οι φάκελοι αποστολής των εκλογέων παραλαμβάνονται με ευθύνη της εταιρείας ταχυμεταφοράς της παρ. 5 του άρθρου 2, αποθηκεύονται και παραδίδονται συνολικά την ίδια ημέρα και ώρα στο Προεδρείο της Ακαδημίας Αθηνών, κατά την οποία έχει οριστεί η διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου.

3. Κατά την ημέρα της εκλογής, δεν πραγματοποιείται συζήτηση προ της εκλογής ή άλλες προκαταρκτικές πράξεις, στις οποίες μετέχουν Ακαδημαϊκοί. Η απαιτούμενη απαρτία σύμφωνα με τον ν. 4398/1929 και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ακαδημίας, διαπιστώνεται με καταμέτρηση των φακέλων αποστολής των εκλογέων. Αφού διαπιστωθεί η ύπαρξη απαρτίας, με επιμέλεια του Προεδρείου, ανοίγονται οι φάκελοι αποστολής, στους οποίους εμπεριέχονται οι φάκελοι εκλογής με τις επιστολικές ψήφους. Κατά τη διαδικασία ανοίγματος των φακέλων αποστολής, καταγράφονται τα στοιχεία των ψηφισάντων διά επιστολικής ψήφου στο Πρωτόκολλο ψηφισάντων και εν συνεχεία ρίπτονται οι φάκελοι στην κάλπη. Το Προεδρείο ανοίγει την κάλπη και καταμετρά τους φακέλους, και εν συνεχεία ανοίγει έκαστο φάκελο εκλογής, μονογράφει κάθε ψηφοδέλτιο, καταμετρά τις ψήφους ανά υποψήφιο και συντάσσει σχετικό πρακτικό εκλογής.

4. Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας εκλογής και την ανάδειξη του Αντιπροέδρου απαιτείται η συγκέντρωση του αριθμού των ψήφων που προβλέπονται στον ν. 4398/1929 (Α' 308) και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ακαδημίας.

5. Σε περίπτωση κατά την οποία κανένας υποψήφιος δεν λάβει τον απαιτούμενο αριθμό ψήφων για την εκλογή του, η εκλογική διαδικασία επαναλαμβάνεται το συντομότερο δυνατό κατά την ημέρα και ώρα που θα οριστεί από το Προεδρείο, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες που απαιτούνται για την τήρηση των κατά το άρθρο 2 προπαρασκευαστικών ενεργειών κατά την επαναληπτική εκλογική διαδικασία.

6. Κατά τα λοιπά, ως προς τη διαδικασία της εκλογικής διαδικασίας εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4398/1929 (Α' 308) και του Εσωτερικού Κανονισμού της Ακαδημίας.

## Άρθρο 4

## Μέτρα προστασίας κατά τη διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας

Κατά την ημέρα διεξαγωγής της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας Αθηνών ή την τυχόν ημερομηνία της επαναληπτικής εκλογικής διαδικασίας, παρευρίσκονται αυτοπροσώπως μόνο τα μέλη του Προεδρείου της Ακαδημίας Αθηνών και έως ένας (1) εκλογικός αντιπρόσωπος των μελών που συμμετείχαν ως υποψήφιοι στην εκλογική διαδικασία για τη θέση του Αντιπροέδρου της Ακαδημίας, ενώ εφαρμόζονται όλα τα έκτακτα μέτρα που ισχύουν για τον περιορισμό του κινδύνου περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού.

Ειδικότερα, όλοι οι παρευρισκόμενοι υποχρεούνται να φέρουν και να φορούν προστατευτική ιατρική (ή μη) μάσκα καθ' όλη την καταμέτρηση των ψήφων, να τηρούν μεταξύ τους ελάχιστη απόσταση του ενός και μισού (1,5) μέτρου, προς αποφυγή του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού και στην αίθουσα να βρίσκεται αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 25 Νοεμβρίου 2020

Ο Υφυπουργός

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΔΙΓΑΛΑΚΗΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

